Tutorial: como entrar na Intranet EMPAER

Para que serve

A Intranet EMPAER é o site onde cada servidor consulta o contracheque, a declaração de rendimentos e os dados cadastrais, no computador ou no celular. Este tutorial mostra como entrar, o que fazer no primeiro acesso e como resolver os problemas mais comuns.

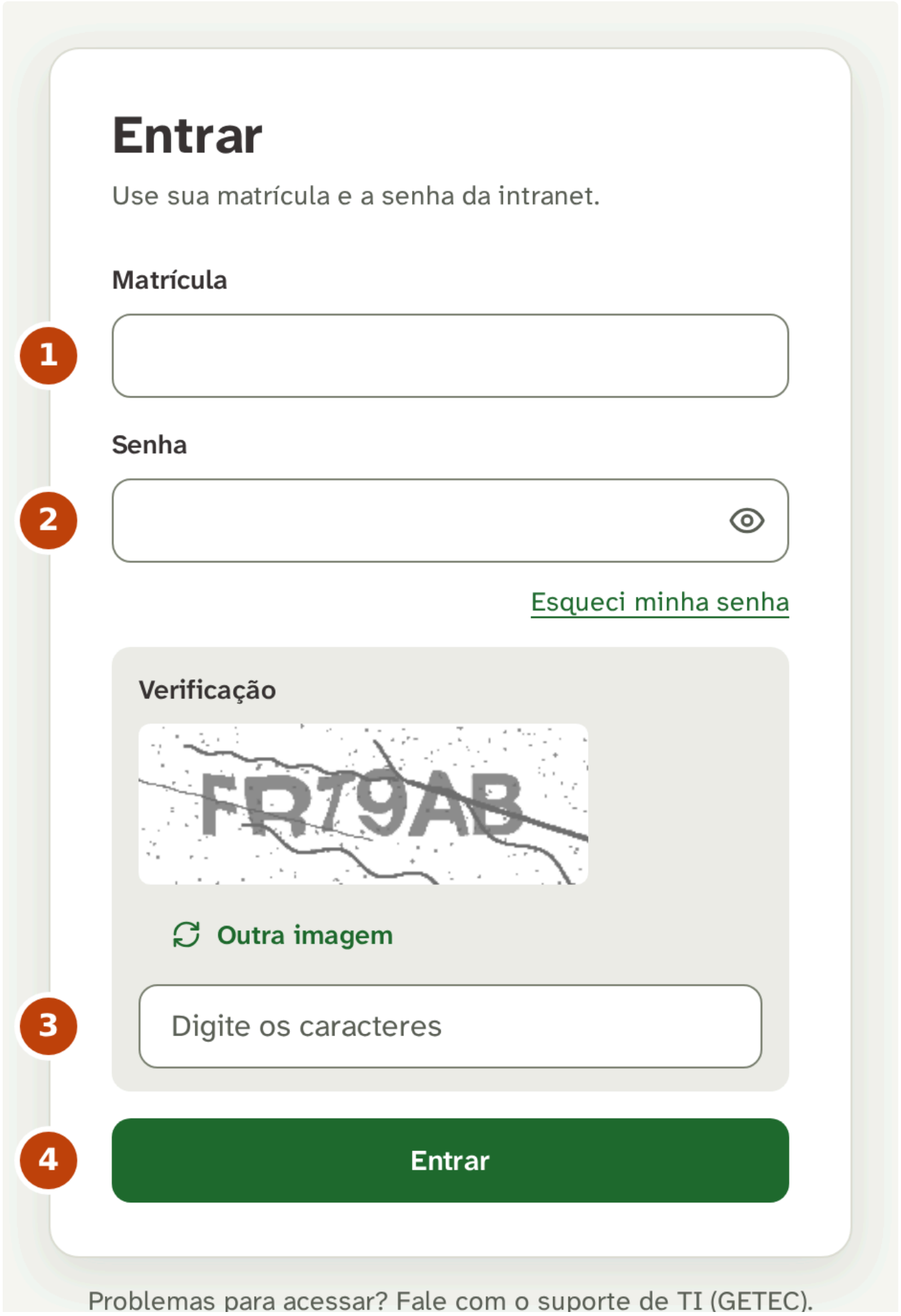
Antes de começar

Tenha em mãos a matrícula e a senha. A intranet abre no computador ou no celular, dentro da EMPAER ou pela internet.

- **Endereço:** https://www3.empaer.pb.gov.br/intranet/
- **Matrícula:** pode ser digitada com ou sem hífen.
- **Senha:** use a senha que você já tem.
- **E-mail e celular com DDD:** serão pedidos no primeiro acesso. Use um e-mail que você consiga abrir na hora.

Como entrar

Abra o endereço da intranet e preencha a tela na ordem dos números da imagem.


Entrar
Use sua matrícula e a senha da intranet.
Matrícula
1
Senha
2
Esqueci minha senha
Verificação
FR79AB
Outra imagem
3
Digite os caracteres
4
Entrar
Problemas para acessar? Fale com o suporte de TI (GETEC).

1. **Matrícula:** digite o número da sua matrícula.
2. **Senha:** digite sua senha. Maiúsculas e minúsculas fazem diferença. O ícone de olho mostra o que você digitou.
3. **Verificação:** digite os caracteres que aparecem na imagem. Se não conseguir ler, clique em **Outra imagem**.
4. **Entrar:** clique no botão verde.

Com o cadastro em dia, a intranet abre direto na tela de contracheques. Se faltar alguma informação, ela pede antes de liberar o acesso, como mostra a próxima seção.

Primeiro acesso

No primeiro acesso, a intranet pede duas etapas antes de liberar o contracheque: confirmar o e-mail e completar os dados.

1. **Confirmar o e-mail.**
   a. Digite o seu e-mail e a senha que você usou para entrar.
   b. Clique em **Enviar link de confirmação**.
   c. Abra a mensagem de naoresponda@empaer.pb.gov.br, clique no link e depois no botão **Confirmar e-mail**. Pode ser pelo celular. O link vale por 24 horas.
   d. A tela da intranet libera sozinha assim que o e-mail for confirmado. Se a mensagem não chegar, confira o spam.
2. **Completar os dados.**
   a. Marque a opção em **Como você se declara?** (raça/cor). A informação é usada só no cadastro funcional do RH e no eSocial.
   b. Digite o **Celular com DDD**.
   c. Clique em **Salvar e continuar**. A intranet fica liberada.

Esqueci minha senha

Quem já confirmou o e-mail na intranet cria uma senha nova sozinho, sem chamar a GETEC. Quem ainda não confirmou não recebe o link e precisa procurar a GETEC.

EMPAER
Empresa Paraibana de Pesquisa, Extensão Rural e Regularização Fundiária

Esqueci minha senha

Informe sua matrícula. Enviaremos um link para o e-mail que você confirmou na intranet.

Matrícula

Verificação



Outra imagem

Digite os caracteres

Enviar link

Voltar para o login

1. Na tela de entrada, clique em **Esqueci minha senha**.
2. Digite a matrícula e os caracteres da imagem, e clique em **Enviar link**.
3. Abra a mensagem no seu e-mail e clique no link. Ele vale por 1 hora e só pode ser usado uma vez.
4. Digite a senha nova em **Nova senha** e em **Repita a nova senha**, e clique em **Salvar nova senha**.
5. Clique em **Ir para o login** e entre com a senha nova.

Problemas comuns

Procure na tabela a mensagem que apareceu na tela.

O que aparece	O que fazer
Matrícula ou senha incorretas.	Confira os dois campos e tente de novo. Se esqueceu a senha, use **Esqueci minha senha**.
Verificação incorreta.	Digite de novo os caracteres da imagem. Se não conseguir ler, clique em **Outra imagem**.
Sua senha temporária expirou.	A senha temporária vale por 48 horas. Procure a GETEC para gerar outra.
Link inválido ou expirado.	O link já foi usado ou passou do prazo. Peça um novo: 1 hora para senha, 24 horas para e-mail.
Muitas solicitações em pouco tempo.	Aguarde uma hora e peça o link de novo.
O e-mail não chegou	Confira o spam e o lixo eletrônico. Se digitou o endereço errado, corrija na tela e clique em **Reenviar link**.
A página não abre	Confira a internet e o endereço. Depois de muitas tentativas erradas, o acesso pode ficar bloqueado por 15 minutos.

Onde pedir ajuda

Se nada disso resolver, procure a GETEC ou o RH da empresa. A GETEC pode gerar uma senha temporária e cadastrar o seu e-mail.

Informe sua matrícula e a mensagem que apareceu na tela. A GETEC não precisa da sua senha.